

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя Федерального  
агентства воздушного транспорта



А.А. Добряков

КАРТА ПРОВЕРКИ ОПЕРАТОРА ПОЗ

(Наименование юридического лица)

(Аэродром)

№ п/п	Проверяемая документация /параметр	Подтверждающие документы (представляемые при проверке) в соответствии с видами выполняемых работ	Соответствие установленным требованиям	Примечания
1.	Организационно-правовая форма оператора ПОЗ	Часть 1. Общие данные (п.п. 1, 2, 4) Выписка из ЕГРЮЛ		
2.	Виды выполняемых работ: прием СЖ; хранение СЖ; перекачка СЖ; нагрев СЖ; подготовка к проведению обработки СЖ ВС; проведение ПОЗ ВС; очистка ВС от снега и льда и проверка ВС после удаления обледенения перед взлетом	1) Уставные документы (виды деятельности); 2) Руководство по наземному обслуживанию (РНО); 3) Инструкции и технологии на работы, не включенные в РНО; 4) Договор(ы) с иными лицами, имеющими сертификат (при не полном самостоятельном выполнении работ); 5) Договора на ПОЗ с эксплуатантами ВС		
	Часть 2. Сведения об операторе ПОЗ (п.п. 36, 37)			

3.	<p>а) иметь необходимые типы СЖ для проведения ПОЗ ВС;</p>	<p>1) Паспорта качества на применяемые СЖ;  2) Договор(а) на поставку СЖ;  3) Технические условия изготовителя на каждую марку применяемой СЖ  4) РОНО эксплуатантов, с которыми оператором ПОЗ заключены договора на ПОЗ ВС</p>		
<p>б) выполнять ПОЗ ВС;</p>	<p>в) иметь на праве собственности или ином законном основании сооружение, технологическое и лабораторное оборудование и технические средства, а также запасные части, расходные материалы, различные виды энергии, документацию;</p>	<p>1) РНО (раздел РПОЗ ВС), Программа по ПОЗ, Руководство по ПОЗ;  2) РОНО эксплуатантов, с которыми оператором ПОЗ заключены договора на ПОЗ ВС;  3) Штатное расписание и организационная структура оператора ПОЗ;  4) Документы по обучению, подготовке и допуску к самостоятельной работе персонала, задействованного в процедурах, связанных с ПОЗ ВС;  5) Приказ о допуске персонала к самостоятельной работе по ПОЗ ВС.</p> <p>1) Реестр зданий и сооружений.  2) Реестр технических средств, технологического и лабораторного оборудования.  3) Документы, подтверждающие законное право пользования зданиями, сооружениями, техническими средствами, технологическим и лабораторным оборудованием, средствами обработки ВС, техническими средствами (в зависимости от их наличия).  4) Выписки из бухгалтерского баланса, на котором находятся запасные части и расходные материалы к:  — резервуарам, пунктам налива;</p>		



	<p>г) принимать решение о приеме противобледенительной жидкости, о пригодности СЖ для обработки ВС;</p> <p>ж) обеспечивать безопасность ВС и двигателей при проведении работ по ПОЗ ВС;</p>	<p>- оборудованию водоподготовки (при наличии в производственном процессе);</p> <p>- технологическому оборудованию;</p> <p>- лабораторному оборудованию (при наличии в производственном процессе);</p> <p>- средствам обработки ВС;</p> <p>5) Действующий договор(ы) на обеспечение оператора ПОЗ различными необходимыми видами энергии.</p> <p>6) Действующий договор(ы) на обеспечение оператора ПОЗ технической водой.</p> <p>7) Актуальные версии нормативных правовых документов, действующих в области видов работ или действующий договор на подключение к информативной правовой системе.</p> <p>8) Регламенты, графики, записи результатов, периодичность, персонал и инструмент для выполнения технического обслуживания оборудования;</p> <p>9) Записи по подготовке персонала и организации их хранения.</p> <p>1) РНО;</p> <p>2) КРД оператора ПОЗ, подтверждающая факт приема СЖ и выдачу разрешения использования ПОЖ для проведения ПОЗ ВС.</p> <p>3) Паспорта на принимаемые СЖ.</p> <p>4) Карта входного контроля.</p> <p>5) КРД, в которой фиксируются паспорта на СЖ (при наличии лаборатории ГСМ в штате) или договор на проведение работ в сторонней лаборатории с описанной процедурой проведения работ</p> <p>1) РНО.</p> <p>2) Схемы подъезда/отъезда и движения</p>		
--	---	--	--	--

		<p>слептехники в процессе ПОЗ ВС;</p> <p>3) Технологические карты и инструкции по сбору отходов ПОЖ;</p> <p>4) Договор(а) на сбор, транспортировку и обезвреживание отходов ПОЖ;</p> <p>5) Мероприятия по блокированию ВС на месте обработки (в случае проведения ПОЗ с работающими двигателями).</p> <p>1) КРД оператора ПОЗ, подтверждающая проведение контроля качества выполняемых работ</p> <p>2) Руководство по качеству.</p> <p>3) Планы по обеспечению и контролю качества.</p> <p>4) Задокументированные результаты внутреннего и внешнего анализа качества работы оператора ПОЗ (в том числе внутренних и внешних аудитов).</p> <p>5) Материалы по устранению выявленных недостатков в ходе внутренних и внешних аудитов.</p>		
4.	<p>Организация взаимодействия с аэродромной службой со службой движения и другими наземными службами, обеспечивающими полеты</p>	<p>1) Технология взаимодействия с аэродромной службой со службой движения и другими наземными службами, обеспечивающими полеты, утвержденной оператором аэродрома гражданской авиации в соответствии с требованиями федеральных авиационных правил, утвержденных во исполнение статьи 48 Воздушного кодекса Российской Федерации.</p> <p>2) акты готовности оператора ПОЗ к работе в ОЗП (ВЛП)</p> <p>3) приказ о допуске водителей к самостоятельной работе на аэродроме.</p> <p>4) данные по руководящему составу и ИТР оператора ПОЗ;</p>		



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о руководящем составе и ИТР: ФИО, занимаемая должность, дата и год рождения, образование, какое учебное заведение и в каком году закончил(а), стаж работы в отрасли, стаж работы в данной должности (в табличной форме);</li> <li>• копии документов об образовании;</li> <li>• копии документов по повышению квалификации руководящего состава и ИТР (в т.ч. сертификаты, удостоверения и т.п.);</li> <li>• план повышения квалификации специалистов оператора ПОЗ;</li> <li>• должностные инструкции на руководящий состав и ИТР оператора ПОЗ</li> </ul>	
5.	<p>Для осуществления деятельности оператора ПОЗ, в зависимости от видов выполняемых работ, заявитель должен иметь здания, сооружения, технологическое оборудование, специальные машины для обработки ВС.</p>	<p>1) РНО с информацией о типе и количестве средств обработки ВС и технологического оборудования.</p> <p>2) Документы, подтверждающие законное право пользования зданиями, сооружениями, технологическим и лабораторным оборудованием, средствами обработки ВС, техническими средствами (в зависимости от их наличия)</p>	
6.	<p>Часть 3. Характеристика деятельности оператора ПОЗ (п. 38, п. 40)</p> <p>а) хранить запасы СЖ для обслуживания ВС на срок не менее 10 суток;</p> <p>б) применять средства измерения, соответствующие законодательству в области обеспечения единства измерений;</p> <p>в) поддерживать в исправном состоянии технологическое и лабораторное оборудование и технические средства, а также проводить их периодическое техническое обслуживание и ремонты в соответствии с документацией производителя оборудования;</p>	<p>1) Руководство по наземному обслуживанию (РНО).</p> <p>2) Руководства (инструкции) по применению СЖ по маркам.</p> <p>3) Расчет технической возможности оператора ПОЗ, выполненный в соответствии с приказом министерства транспорта Российской Федерации от 24 февраля 2011 года № 63 «Об утверждении методики расчета технической возможности аэропортов и порядка применения методики расчета технической возможности аэропортов».</p>	

	<p>г) обеспечивать сохранность качества СЖ;</p> <p>д) выполнять и фиксировать процедуры приема, хранения СЖ, подготовки СЖ, процедуры обработки ВС СЖ, контроля качества СЖ;</p> <p>е) осуществлять обработку СЖ в соответствии с ограничениями и рекомендациями, указанными в эксплуатационной документации ВС.</p>	<p>4) Договор(ы) оказания услуг по наземной обработке ВС.</p> <p>5) График ТО технологического оборудования и/или средств обработки ВС.</p> <p>6) Перечень средств измерений, применяемых оператором ПОЗ.</p> <p>7) Свидетельства о поверке средств измерений.</p> <p>8) График поверки средств измерений.</p> <p>9) Заказ на проведение ПОЗ самолета, бланк заказа.</p> <p>10) Наличие РОНО эксплуатантов, обслуживаемых Оператором ПОЗ, и документы подтверждающие ознакомление персонала с РОНО</p>		
--	--	--	--	--

дата

Должность лица,  
оценивающего соответствие  
оператора авиационных ГСМ

Подпись

Расшифровка подписи

*В.А. Аверкев*  
*В.А. Аверкев*  
*В.А. Аверкев*

*В.А. Аверкев*